

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio René Alvarez Chete</u>	CUI:	<u>2535093000101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-86-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42127432</u>
Número de Factura:	<u>28003726</u>	Serie:	<u>04667128</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 59,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

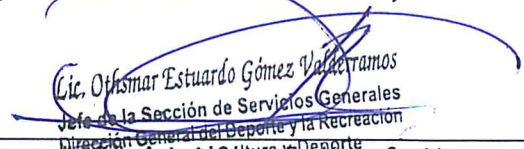
Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se Apoyo en crear una base de datos la cual fue alimentada con las solicitudes de combustible de los vehiculos que realizan comisiones internas y departamentales a cargo de la Sección de Servicios Generales
2. Se Apoyo en realizar las solicitudes diarias de comustible de los vehiculos a cargo de la Sección e Servicios Generales.
3. Se Apoyo en el archivo fisico y escaneado de las solicitudes de combustible de los vehiculos a cargo de la Sección de Servicios Generales.
4. Se Apoyo en realizar el estimado de kilometros de los viajes departametales a cargo de la sección de Servicios Generales.
5. Se Apoyo a elaboración de informes que le fueron solicitados a la Sección de Servicios Generales.
6. Se Apoyo en la revisión de documentación de soporte, eventos y solicitudes.
7. Se Apoyo en la Logística y la Coordinación de los pilotos y vehiculos utilizados en las distintas comisiones departamentales e internas a cargo de la Secció de Servicios Generales.

Mauricio René Alvarez Chete
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio René Álvarez Chete</u>	CUI:	<u>2535093000101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-86-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42127432</u>
Número de Factura:	<u>28003726</u>	Serie:	<u>04667128</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 59,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindo apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y revisión de los documentos que ingresan a la sección de Servicios Generales.
2. Se Apoyo en eventos competentes a la Sección e Servicios Generales.
3. Se Apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Servicios Generales e informar al encargado correspondiente para la toma de decisiones.
4. Se Apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Servicios Generales.
5. Se Apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados en la Sección de Servicios Generales.
6. Se Apoyo en la revisión de documentación de soporte, eventos y solicitudes.

Mauricio René Álvarez Chete
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de resultados de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio René Alvarez Chete</u>	CUI:	<u>2535093000101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-86-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42127432</u>
Número de Factura:	<u>28003726</u>	Serie:	<u>04667128</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 59,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Al crear una base de datos con las solicitudes de combustible de los vehiculos que realizan comisiones internas y departamentales a cargo de la Sección de Servicios Generales, se obtuvo un mejor control que sirvió para obtener con mayor facilidad los datos solicitados por nuestras autoridades
2. Se realizo con mayor rapidez las solicitudes diarias de comustible de los vehiculos a cargo de la Sección e Servicios Generales, reduciendo el tiempo de espera de los pilotos por el combustible.
3. Se mantuvo al día el archivo físico y escaneado de las solicitudes de combustible de los vehiculos a cargo de la Sección de Servicios Generales, permitiendo tener con rapidez y facilidad los datos solicitados por nuestras autoridades.
4. Se realizo con rapidez el estimado de kilometros de los viajes departamentales a cargo de la sección de Servicios Generales, y así empezar con buen tiempo el proceso de firmas de los expedientes de las comisiones departamentales.
5. Se Apoyo a elaboración de informes que le fueron solicitados a la Sección de Servicios Generales.
6. Se Apoyo en la revisión de documentación de soporte, eventos y solicitudes.
7. Se Logro Coordinar el 96% de las solicitudes de comisiones departamentales e internas con los pilotos y vehiculos utilizados en las distintas comisiones departamentales e internas a cargo de la Sección de Servicios Generales .

Mauricio René Alvarez Chete
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deporte